

Érdekközvetések megelőzésének és kezelésének szabályzata

ATALIAN GLOBAL SERVICES

Szerző: Cégcsoport Megfeleléségi Részleg
Jóváhagyás: Főtitkár
Hatálybalépés dátuma: 2024. március

Az ATALIAN Cégcsoport közel 80 éve támogatja a cégeket és szervezeteket épületek és azok használói számára szolgálatok kiszervezésében, olyan személyre szabott megoldások biztosításával, amelyek értéket teremtenek.

Több tízezer munkahelyi- lakó- és szabadidős térben dolgozunk. Karbantartjuk, biztonságossá továbbá, egészségesebbé, melegebbé és funkcionálisabbá tesszük ezeket, hogy egyedi élményt biztosítsunk az ott tartózkodóknak és a használóknak, miközben biztosítjuk az értéküket.

Küldetésünk lehetővé teszi, hogy a szervezetek a fő tevékenységükre összpontosíthassanak, és javítsák a teljesítményüket. Az emberekkel és környezetükkel való törődés a célunk.

Hogy a megközelítésünk szilárd elkötelezettségeken alapuljon, az ATALIAN Cégcsoport példamutató magatartásra törekszik mind egyénileg, mind kollektív módon.

Az ATALIAN Cégcsoport zéró toleranciát alkalmaz a korrupcióra és a befolyással üzérkedésre vonatkozóan, és ennek érdekében olyan intézkedéseket vezetett be, amelyekkel megelőzhető bármilyen olyan helyzet a Cégcsoporton belül, ami korrupciós vagy befolyással üzérkedési tényező lehet. A Szabályzat célja nem egy kimerítő lista létrehozása minden kockázati helyzetre, hanem lehetővé tenni a munkavállalók számára, hogy megértsék, mi a tétje a Szabályzat betartásának, és hogy megfelelő reflexeket alkalmazzanak, amikor kockázati helyzettel szembesülnek. A Cégcsoport Megfelelőségi Részlege elérhető minden munkavállaló számára, ha kérdése van.

Az ATALIAN Cégcsoport munkavállalóiként fontos, hogy ezek az elvek vezéreljék mindenki gondolkodását és tevékenységeit a mindennapokban.

Elvárjuk a munkavállalóinktól, hogy feddhetetlenül viselkedjenek, és betartsák a belső szabályzatokat és eljárásokat.

A jelen szabályzat célja, hogy formalizálja az összeférhetlenségekre vonatkozó belső szabályokat, azok azonosítását, azokról való nyilatkozást és kezelésüket.

CÉLOK

A jelen Szabályzat célja az olyan összeférhetlenségi helyzetek azonosítása, megelőzése és kezelése, amelyekkel az ATALIAN Cégcsoport alkalmazottai szembesülhetnek a feladataik ellátása során.

A jelen Szabályzat célja, felhívni a figyelmet arra, hogy a munkavállalók:

- nem élvezhetnek személyes előnyöket saját maguk, vagy kapcsolódó személyek számára az ATALIAN Cégcsoportbeli pozíciójukból adódóan;
- nem folytathatnak olyan szakmai tevékenységet, ami kihatással van az ATALIAN Cégcsoport érdekeire; közvetlenül vagy közvetlen, személyesen vagy kapcsolódó személyeken keresztül nem vállalhatnak olyan szerepet más jogalanyok irányító testületeiben, amely ütközik az ATALIAN Cégcsoport érdekeivel.

Általánosan hangsúlyozzuk, hogy az ATALIAN Cégcsoport munkavállalójának személyes vagy szakmai érdekei, valamint magának az ATALIAN Cégcsoportnak az érdekei közötti bármilyen konfliktust megfelelően kezelni kell a korrupció vagy befolyással üzérkedés minden kockázatának elkerülése érdekében.

HATÁLY

A jelen Szabályzat az ATALIAN Cégcsoport minden munkavállalójára érvényes, és célja megelőzni azokat a helyzeteket, amelyekben a munkavállalók személyes érdekei ütközhetnek az ATALIAN Cégcsoport érdekeivel, vagy akadályozhatják a tevékenységeink pártatlanságát és feddhetetlenségét.

1. Összeférhetetlenség, meghatározás

Ez bármilyen olyan helyzetre vonatkozik, ahol összeférhetetlenség lép fel az ATALIAN Cégcsoporton belül betöltött szerep és a személyes érdek között, és ez az összeférhetetlenség hatással van vagy hatással lehet a szóban forgó munkavállaló által ellátott szakmai feladat független, pártatlan és objektív teljesítésére. Összeférhetetlenség számos helyzetben megjelenhet, legyen szó akár felvételi eljárásról, akár értékesítésről, vásárlásról vagy bármilyen más folyamatról az ATALIAN Cégcsoporton belül.

Az összeférhetetlenség nem elítélendő önmagában vagy önmagáért, a potenciális vagy bizonyított összeférhetetlenség bejelentésének elmulasztása a problémás.

Az összeférhetetlenség látens is lehet, amely csak tenderkiírás idején, családot vagy barátokat érintő változások esetén jelenik meg. Ezért alapvető fontosságú minden potenciális konfliktus lehető legrövidebb időn belüli közlése.

Az összeférhetetlenség mérlegelésénél számításba veendő személyes kapcsolatok a közvetlen családi kapcsolatok, a házastársi rokoni és a baráti kapcsolatok, akkor is, ha azok nem közeli.

Kötelező közölni bármilyen összeférhetetlenséget a közvetlen felettséggel, és nyilatkozatot tenni erről a Cégcsoport Megfelelőségi Részlegén az erre a célra rendszeresített nyomtatványon.

2. Összeférhetetlenség azonosítása

Érdekkonfliktusok különböző formában (személyes, vagy családi kötelékek, barátság, stb.), és különböző körülmények között (felvétel, szolgáltató választása, stb.) merülhetnek fel. Ezeket általában valós vagy potenciális konfliktusként tekintjük. Az is lehetséges, hogy egy harmadik fél egy adott szituációt összeférhetetlenségnek tekint.

Összeférhetetlenségi helyzetek korrupciós kockázatot generálhatnak, amikor például egy munkavállaló olyan szolgáltatót választ, amelyben baráti kapcsolatai vannak, azért, hogy ez a baráti kapcsolat profitáljon az ATALIAN Cégcsoporttal kötött szerződésből, úgy, hogy ez a szolgáltató nem rendelkezik az összes szükséges minősítéssel, és teszi ezt ezen baráti kapcsolat ellenszolgáltatásaként.

A munkavállalók többféleképpen azonosíthatják az összeférhetetlenségeket:

- családi kapcsolataik vizsgálata annak meghatározására, hogy azok befolyásolhatják-e a szakmai döntéseiket;
- egyéb szakmai tevékenységeik (ha van ilyen) vagy tőkerészesedésük, társulásaik vagy (leginkább sporthoz kapcsolódó) egyesületeik elemzése;
- baráti kapcsolataik elemzése, amelyek lehetnek szakmai vagy munkakapcsolatok olyan piacokon, amelyeken ezen személyek beszállítók, szolgáltatók vagy ügyfelek lehetnek.

Az alábbiakban néhány példa található összeférhetlenségi helyzetekre:

- **Beszerezési folyamatban**, ha az ATALIAN Cégcsoport karbantartási anyagokért felelős beszerzési vezetőjének van olyan családtagja, aki valamelyik beszállítónak dolgozik. Ez befolyásolhatja a vásárlásra vonatkozó döntéseit, és előnyben részesítheti ezt a beszállítót a jobb feltételeket kínáló versenytárral szemben.
- **Közvetlen vagy közvetett pénzügyi részvétel esetén** az ATALIAN Cégcsoport egy alvállalkozó cégében a szóban forgó munkavállaló kísértést érezhet, hogy ezen cég profilját növelje, és több szerződést vagy jobb feltételeket ajánl az ATALIAN Cégcsoport hátrányára.
- **Másodlagos foglalkoztatási helyzetben, vagy Igazgatótanácsban más teendők ellátása:** egy, az ügyfél ügyvezető bizottságában vagy felügyelőbizottságában helyet foglaló vezetőt vagy igazgatót befolyásolhatnak, vagy az bizalmas információ birtokában lehet az ATALIAN Cégcsoport hátrányára.

Az ilyen típusú szituáció bármikor előfordulhat, függetlenül a hierarchiában elfoglalt helytől. Alapvető fontosságú az átláthatóság biztosítása, és minden összeférhetlenség közlése, még ha csak potenciális is.

3. Összeférhetlenségi nyilatkozat

Az eseti nyilatkozat

Az erre a célra rendszeresített nyomtatványon minden ATALIAN Cégcsoport alkalmazottnak, függetlenül a hierarchiában elfoglalt helyétől, tájékoztatnia kell a Cégcsoport Megfelelőségi Részlegét minden olyan személyes érdekeltségről, ami tényleges vagy potenciális összeférhetlenséget eredményezhet.

Ezek a helyzetek a következőket foglalhatják magukban:

- Az ATALIAN Cégcsoporttal szerződéses vagy szerződéskötés előtti jogviszonyban levő harmadik félhez kapcsolódó bármilyen tevékenység végzése vagy érdekek fennállása
- bármilyen szerződéses jogviszony szülővel, rokonnal - szülő vagy rokon által vezetett céggel - az ATALIAN Cégcsoporttal való szerződéses vagy szerződéskötés előtti jogviszonyban.

Az éves nyilatkozat

Ugyanakkor a munkavállalók kötelesek a Humán erőforrás és a Megfelelőségi Részleg által koordinált éves kampányban nyilatkozni a fennálló valós vagy potenciális összeférhetlenségi helyzetükről.

Ezen nyilatkozat célja az olyan érdekek és tevékenységek jelentése, amelyek konfliktusba kerülhetnek az ATALIAN Cégcsoport érdekeivel, nevezetesen:

- az ATALIAN Cégcsoporttal, vagy annak egyik szervezetével versenytársi tevékenységeket végző cég tőkéjében való közvetlen vagy közvetett pénzügyi részesedés;
- az ATALIAN Cégcsoporttal, vagy annak egyik szervezetével versenytársi tevékenységeket végző cégben ellátott bármilyen funkció;
- bármilyen nyilvánosan választott tisztség;
- bármilyen más egyéb, esetlegesen zavaró helyzet.

A nyilatkozattétel módja

Mindkét fenti esetben a kitöltendő formanyomtatványt a jelen Szabályzat mellékletét képezi, és az megtalálható a megfelelő eszközben.

Ezen nyilatkozat célja az olyan érdekek és tevékenységek jelentése, amelyek konfliktusba kerülhetnek az ATALIAN Cégcsoport érdekeivel, nevezetesen:

- az ATALIAN Cégcsoporttal, vagy annak egyik szervezetével versenytársi tevékenységeket végző cég tőkéjében való közvetlen vagy közvetett pénzügyi részesedés;
- az ATALIAN Cégcsoporttal, vagy annak egyik szervezetével versenytársi tevékenységeket végző cégben ellátott bármely funkció;
- bármilyen nyilvánosan választott tisztség;
- bármilyen más egyéb, esetlegesen zavaró helyzet.

Ez a nyilatkozat 2024-ben dematerializálásra került, ami azt jelenti, hogy nyilatkozni lehet az One trust eszköz (<https://atalianl.mv.onetrust.com/employee-portal/disclosures/vov/list>) használatával.

Egy nyilatkozati kampányt szervezünk 2024 január 1. óta évente, ami kiküldésre kerül minden, e-mail címmel rendelkező munkavállaló részére.

A nyilatkozattételhez részletes útmutató áll rendelkezésre a jelen dokumentum mellékletében.

Az e-mail címmel nem rendelkező munkavállalóknak nem kell megtenniük az évenkénti nyilatkozatot.

Minden olyan nyilatkozatot, ami összeférhetlenséget tár fel, a szóban forgó munkavállalók közvetlen felettese elemez, egyeztetve a megfelelő humánerőforrás-vezetővel, továbbá a Megfelelőségi Részleggel, és írásbeli intézkedéseket ad ki az összeférhetlenség kezelésére.

Ha potenciális összeférhetlenséget azonosít az évenkénti nyilatkozási időszakon kívül, a következőt kell tennie:

- azonnal tájékoztassa erről a közvetlen felettesét írásban;
- várja meg a döntését az összeférhetlenség kezeléséről, mielőtt mást tenne, és zárja ki magát abból a körből, ahol ez a szituáció problémát okozhat;
- egyidejűleg nyilatkozzon erről az erre rendszeresített módon (<https://atalianl.my.onetrust.com/employee-portal/disclosures/yoy/list>);
- azonnal zárja el magát minden vonatkozó anyagtól, ha felismer egy potenciális összeférhetlenséget, amely elkerülte a figyelmét;
- ügyeljen arra, hogy ne keressen bizalmas információt a helyzetről, amelyet az összeférhetlenség érinthet.

4. Az érdekütközések értékelése és kezelése

Az összeférhetlenségi helyzetek áttekintése a következőket veszi figyelembe:

- az érdekellentét típusa;
- a személy által kezelt anyagok / ügyfelek;
- az érdekellentét potenciális hatásai.

Ezek a feldolgozási módok megfelelnek a kérdéses összeférhetlenség természetének, és arányosak a helyzet komolyságával:

- ha az összeférhetlenségi helyzet bizonyított és hosszú távú, a korrekciós intézkedések eseti alapon történnek, a Humánerőforrás Részleggel egyeztetve;
- ha az összeférhetlenség bizonyított és időleges, a munkavállaló feladatai a kérdéses döntéshozatali folyamatban ideiglenesen felfüggeszthetők, és más személyre bízhatók, amíg az összeférhetlenségi helyzet fennáll;
- ha az összeférhetlenség potenciális vagy látszólagos, az elhárításhoz szükséges lépéseket tesznek, ezzel megelőzve az összeférhetlenség kockázatát.

A lehetséges intézkedések magukba foglalják a munkavállaló eltávolítását a konfliktushelyzetből, a felelősségi körök újraosztását, vagy más, megfelelőnek ítélt módot.

Az összeférhetlenségről való nyilatkozás elmulasztása kötelességszegésnek és az ATALIAN Cégcsoport Magatartási Kódexe megsértésének minősül. A Magatartási Kódex megsértése fegyelmi eljárást vonhat maga után, ami elbocsátás is lehet. Bárki, aki nem nyilatkozott összeférhetlenségről, nem csak az ATALIAN Cégcsoportot, de a saját karrierjét is veszélyezteti. Ezért fontos, hogy minden munkavállaló figyeljen oda, és gondoskodjon arról, hogy megfelelően nyilatkozzon az összeférhetlenségeiről az éves alkalmakkor, vagy év közben, ha érdekkonfliktus merül fel.

5. Ellenőrzések

Első szint

- Minden vezető gondoskodik arról, hogy felhívja a csapata figyelmét a jelen Szabályzat szerinti kötelezettségekre, és biztosítsa azok érvényesítését háromhavonta.

Második szint

- A Megfelelőségi Biztos biztosítja a jelen Szabályzat megismerését, monitorozza az éves összeférhetlenségi nyilatkozattételek érintett csoportok általi megfelelő végrehajtását. Kiemelten ellenőrzi a jelen Szabályzatban említett kötelezettségekre vonatkozó oktatást.
- A korrupcióellenes megfelelőségi felülvizsgálatok során monitorozza a releváns dokumentumok új belépőkkel történő megismertetését, és különösen ellenőrzi az eseti nyilatkozatok feldolgozását.
- Vizsgálja a benyújtott nyilatkozatok nyomon követhetőségét és megőrzését a hatályos személyes adatfeldolgozási szabályoknak megfelelően.

Harmadik szint

- Az ellenőrzési terv végrehajtása során a Belső Ellenőrzési Részleg gondoskodik a Szabályzat betartásáról.

6. Etikai visszaéléseket bejelentő vonal

Az ATALIAN Cégcsoport létrehozott egy külső platformot az etikai jelzések fogadására, ami a Cégcsoporton belül és azon kívülről is elérhető mindenki számára, a <https://en.ethicslineatalian.com> címen, ami szintén elérhető az Atalink/ Compliance hivatkozáson, valamint az atalian.com és atalian.fr oldalakon is. Ez a platform használható még kérdések feltételére, vagy az etikai és a Magatartási Kódex esetleges megsértéseinek bizonyos eseteiről való tájékozódásra.

A visszaélést bejelentő személyazonosságának és a jelzésben említett tények bizalmosságát, valamint az érintett személyek titkosságát mindenkor megőrizzük a jelzések fogadása és feldolgozása során.

A jelzések névtelenül is indíthatóak.

A jóhiszeműen eljáró visszaélést bejelentő személy különleges státusszal rendelkezik, ami megóvja a jelzéssel és a jelentett tényekkel kapcsolatosan előforduló bármilyen megtorlástól.

Ezen jelzések feldolgozása az etikai jelzések fogadására és feldolgozására vonatkozó szabályozás szerint történik, ami elérhető az Atalink/ Compliance, pontban, valamint az atalian.com és atalian.fr oldalakon.

1. MELLÉKLET - Jelentési folyamat a platformon keresztül

ÉRDEKELTSÉGI NYILATKOZAT

Az etika fontos eleme egy cég fenntartható teljesítményének.

Bár mindenkinek többféle érdeket kell kezelnie (szakmai, érzelmi, politikai, szervezeti, szakszervezeti, vallási, stb.), nem minden érdek generál konfliktust. Érdekösszeférhetlenség akkor merül fel, ha a személyes érdekek ütközésbe kerülnek az ATALIAN Cégcsoport érdekeivel, amelyeket a munkavállalónak védenie kell.

Az ATALIAN Cégcsoporton belül az érdekütközések megelőzésének és kezelésének eljárása kialakítja a betartandó keretrendszert.

Az érdekütközések megelőzése először azok közlését jelenti: az átláthatóság és éberség a két kulcs az összeférhetlenségek megelőzéséhez:

- átláthatóság az ATALIAN Cégcsoport felé fennálló lojalitási kötelezettség vonatkozásában azzal, hogy nyilatkoznak az olyan érdekütközésekről, amelyek hatással lehetnek erre, és tisztázzák az olyan helyzeteket, ahol kétség merülhet fel; és
- éberség a potenciális érdekütközésekre vonatkozóan. Ez azt jelenti, hogy tudatában kell lenni a témának, és a megfelelő kérdéseket kell feltenni a megfelelő időben, vagyis tárgyalásba bocsátkozás vagy döntéshozatal előtt.

Az érdekek ilyen felülvizsgálatának célja azonosítani minden olyan szituációt, ami különleges elbánást igényel a Cégre és az érintett munkavállalókra vonatkozó kockázatok csökkentése érdekében.

Alább láthatók az érdekek leggyakoribb formái:

Külső érdekek

A munkavállaló, vagy a munkavállaló közeli rokona részesedéssel vagy vállalati tisztséggel rendelkezik olyan gazdálkodó szervezetben, ami lehet:

- Versenytárs cég;
- Olyan cég, ami üzleti kapcsolatban van, vagy feltételezhetően lesz az ATALIAN Cégcsoporttal;
- Szervezet/klub (sport, agytröszt, stb.).

Családi, baráti vagy érzelmi érdekek

A munkavállaló és egy vagy több közeli hozzátartozója (házastárs, gyermek, testvérek, szülők, unokatestvérek) az ATALIAN Cégcsoportnál dolgoznak, dolgoztak vagy a közeljövőben valószínűleg dolgozni fognak.

Az érzékeny helyzetek magukban foglalják az alábbiakat:

- Alárendeltségi vagy irányítási viszony megléte;
- Toborzás, értékelés és mobilitás/promóció;
- Kapcsolatok korábbi kollegákkal, testvérekkel vagy barátokkal;
- Érzelmi kapcsolatok.

Politikai érdekek

A munkavállaló vagy egyik közeli hozzátartozó a magánéletében politikailag érintett, mandátumon keresztül vagy párton belüli politikai elkötelezettség miatt.

ÉRDEKELTSÉGI NYILATKOZAT MINTA

Van önnek (vagy családtagjainak - házastárs, gyermek, testvér, unokatestvér) bármilyen érdekeltsége jegyzett vagy nem jegyzett cégben, szervezetben vagy társaságban, aminek üzleti kapcsolata van, vagy azt akar kialakítani az ATALIAN Cégcsoporttal (beszállító, szolgáltató, partner, tanácsadó, stb.), és befolyásolja az ítéletalkotását?

Rám vonatkozóan: IGEN/NEM

A családomra vonatkozóan: IGEN/NEM

Ha igen, adja meg a cég(ek) nevét, valamint a cégekben levő részesedési százalékarányt, a többi részvényes nevét és a cég tevékenységét:

Dolgozik bármely családtagja az ATALIAN Cégcsoport versenytársának, szolgáltatójának, partnerének, tanácsadójának, stb., ami befolyásolhatja az ítéletalkotását?

IGEN/NEM

Ha igen, adja meg a cég nevét és az egyes érintett személyek által betöltött pozíciókat:

Rendelkezik ön (vagy családtagja) vállalatvezetői vagy nem vállalatvezetői beosztással, igazgatói pozícióval vagy fizetett állással olyan, az ATALIAN Cégcsoporton kívüli cégben, szervezetben vagy társaságban, ami befolyásolhatja az ítéletalkotását?

Rám vonatkozóan: IGEN / NEM

Családomra vonatkozóan: IGEN / NEM

Ha igen, adja meg a cég(ek) vagy szervezet(ek) nevét, és mindegyiknél azok tevékenységét, a betöltött pozíciót, és ha van, az ATALIAN Cégcsoporttal fennálló kapcsolatot:

Rendelkezik ön (vagy családtagja) választott tisztséggel, vagy alkalmazásban van-e bármilyen hatóságnál vagy helyi önkormányzatnál?

Rám vonatkozóan IGEN/NEM

A családomra vonatkozóan IGEN/NEM

Ha igen, adja meg minden személyre a szituáció fajtáját, különösen a hatóság és/vagy a helyi önkormányzat nevét, a betöltött pozíciót és a cég / társaság és az ATALIAN Cégcsoport közötti kapcsolat természetét:

Rendelkezik ön (vagy családtagja) tisztséggel (önkéntes vagy fizetett) az ATALIAN Cégcsoporton kívüli szervezetben, társaságban vagy alapítványban, ami befolyásolhatja az ítéletalkotását?

Magamra vonatkozóan IGEN / NEM

Családomra vonatkozóan IGEN / NEM

Ha igen, adja meg a cég(ek) vagy szervezet(ek) nevét, és mindegyiknél azok tevékenységét, a betöltött pozíciót, és ha van, az ATALIAN Cégcsoporttal fennálló kapcsolatot:

Azonosított olyan szituáció(ka)t, amely kiteszi önt valós vagy feltételezett érdekellentétnek általában, vagy bizonyos körülmények között?

IGEN/NEM

Ha igen, kérjük, részletezze:

Vállalom, hogy tájékoztatom a vezetőimet minden olyan konfliktusról, ami a jelen nyilatkozat aláírás dátuma után esetlegesen felmerül, és benyújtom ezzel a dokumentummal.

A jelen érdekeltségi nyilatkozat az ATALIAN Cégcsoport összeférhetetlenségek megelőzésére és kezelésére vonatkozó szabályzata szerint készült.

Teljes név

Beosztás

Részleg

Cég

Kelt

...../...../.....